**OGŁOSZENIE**

Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania Ziemi Kraśnickiej ogłasza nabór na wolne stanowisko:

**Koordynator ds. wdrażania projektów, finansów oraz kontroli wewnętrznej (umowa o pracę)**

**Wymagania konieczne:**

- wyższe, preferowane ekonomiczne/prawne

- doświadczenie na samodzielnym stanowisku pracy

- umiejętność obsługi urządzeń biurowych,

- dobra obsługa komputera: MS Office

- znajomość LSR

- znajomość zagadnień PROW 2014-2020

- dokładność w wykonywaniu powierzonych zadań,

- sumienność, rzetelność, odpowiedzialność

- umiejętność śledzenia zmian w przepisach

- umiejętność organizacji pracy

- umiejętność komunikacji i pracy w zespole,

-stosowanie  zasad  dyskrecji  i poufności

 -zdolność szybkiego uczenia się i brak obaw przed nowościami

- kursy, szkolenia, certyfikaty zw. z zakresem zadań

**Wymagania pożądane:**

-doświadczenie pracy w sektorze pozarządowym

- znajomość języka angielskiego

- prawo jazdy kat. B

**Zakres zadań:**

* doradztwo dla mieszkańców terenu LSR w sprawie warunków i możliwości otrzymania dofinansowania oraz wniosków o płatność,
* realizacja celów i zadań określonych przez Zarząd i koordynatora biura
* obsługa zw. z naborem wniosków (w tym projektów grantowych) składanych w ramach realizacji Lokalnej Strategii Rozwoju Lokalnej Grupy Działania Ziemi Kraśnickiej
* przygotowanie i składanie wniosków o pomoc finansową zw. z funkcjonowaniem LGD oraz przedsięwzięć określonych w LSR
* zarządzanie ryzykami grantów poprzez identyfikację potencjalnych ryzyk oraz opracowanie strategii reakcji
* Kontrolowanie i nadzór nad postępem prac oraz zgodności z celami projektów i postępem prac ze względu na czas i jakość w tym kontrola i monitoring projektów grantowych
* Przeprowadzenie końcowego rozliczenia rzeczowego pod względem zgodności z warunkami Umów o pomoc (projekty grantowe)
* Przygotowanie sprawozdań w tym z realizacji LSR dla Zarządu
* Sporządzanie opinii dotyczących problemów związanych z realizacją projektów.
* Kontrolowanie prawidłowości stosowania obowiązkowych procedur
* Monitorowanie postępów realizacji LSR oraz problematyki związanej z funduszami UE,
* Monitorowanie w zakresie nowych wytycznych (rozporządzenia, ustawy, procedury, interpretacje) związane z realizacją działań stowarzyszenia
* Poszukiwanie możliwości pozyskania zewnętrznego dofinansowania dla projektów Stowarzyszenia z różnyvch programów i funduszy,,
* przygotowanie kompletnej dokumentacji na potrzeby realizacji projektów w ramach funduszy UE
* wykonawstwo projektów inwestycyjnych i szkoleniowo-doradczych (obsługa pozyskanych środków w ramach projektu, dokumentacja rozliczeniowa),
* realizacja projektów Stowarzyszenia
* uczestnictwo w działaniach informacyjnych, promocyjnych i kulturalnych zw. z obszarem LGD oraz działalnością LGD w ramach podejmowanych inicjatyw stowarzyszenia
* inne zadania wpływające na prawidłową umowę na funkcjonowanie, umowy ramowej oraz realizacji założeń LSR
* **Zakres odpowiedzialności:**
* zw. z realizacją projektów/zadania projektowe
* administracyjna
* za powierzone wyposażenie stanowiska pracy
* za powierzoną dokumentację
* dbałość o dobro pracodawcy w tym pozytywny wizerunek stowarzyszenia i zachowanie w tajemnicy informacji, których ujawnienie mogłoby narazić pracodawcę na szkodę

**Wymagane dokumenty:**

- życiorys (CV)

- kopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie, kwalifikacje i staż pracy stwierdzonym świadectwem pracy lub zaświadczenie o zatrudnieniu

-oświadczenie o zgodzie na przetwarzanie danych osobowych

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać w zamkniętych kopertach z podanym adresem zwrotnym i dopiskiem: Dotyczy naboru na stanowisko **Koordynator ds. wdrażania projektów, finansów oraz kontroli wewnętrznej** na adres: Lokalna Grupa Działania Ziemi Kraśnickiej, ul. Lubelska 115, 23-200 Kraśnik, nr telefonu: 81 825 27 27.

Oferty przyjmujemy w nieprzekraczającym terminie w dniach od 10.08.2023r do 25.08.2023r. do godz. 16.00
Liczy się data wpływu dokumentów.

Rekrutacja odbywać się będzie w dwóch etapach:

1. Weryfikacja dokumentów/ocena formalna złożonych ofert
2. Rozmowa Kwalifikacyjna

Wyniki naboru podane zostaną do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie na stronie internetowej LGD.